



Gesellschaft für angewandte
Informatik mbH

QMA
Qualitätsmanagement Aktuell

www.prisma-net.de

QMA Dokument

Qualitätsmanagement Aktuell

Der Umgang mit den wichtigen Dokumenten in Ihrem Unternehmen erfordert Sensibilität und Umsicht. Sie benötigen klare Strukturen und die Sicherheit der Aktualität.

Mit dem Dokumenten-Modul von QMA behalten Sie stets den Überblick über Ihre komplexe Dokumentstruktur. Die integrierten Workflow- und Erinnerungsmechanismen sorgen für die Aktualisierung und die Zustellung der Dokumente an die verantwortlichen Mitarbeiter.

Die Funktionen

▶ Versionsverwaltung

Nur die aktuelle Dokumentversion ist für die Nutzer zugänglich.

▶ Volltextsuche

Durch Eingabe eines Wortes finden Sie jedes Dokument in dem es enthalten ist.

▶ Freigabe- und Prüfmechanismen

Die Dokumente werden erst nach Prüfung durch einen oder mehrere Verantwortliche freigegeben.

▶ Berechtigungs- und Zugriffsebenen

Sie können festlegen, wer welche Dokumente bearbeiten oder lesen darf.

▶ Benachrichtigungsfunktion per eMail

Sie werden per eMail benachrichtigt, ob neue Dokumente für Sie eingestellt wurden.

▶ Verknüpfen von Dokumenten

Verlinken Sie einfach mitgeltende Unterlagen zu einem Dokument.

▶ Informationen auf einem Blick

Direkt auf der Startseite erfahren Sie, welche Dokumente Sie noch nicht gelesen haben oder ob Dokumente für Sie zur Freigabe anstehen.

▶ Webbasierter Zugriff

Ihre Mitarbeiter greifen einfach über den Internetbrowser auf QMA zu.

▶ Benutzerverwaltung

In der integrierten Benutzerverwaltung wird die Organisationsstruktur abgebildet. Sie ist Grundlage für die Weiterleitung der Dokumente an die entsprechenden Mitarbeiter

▶ Workflow

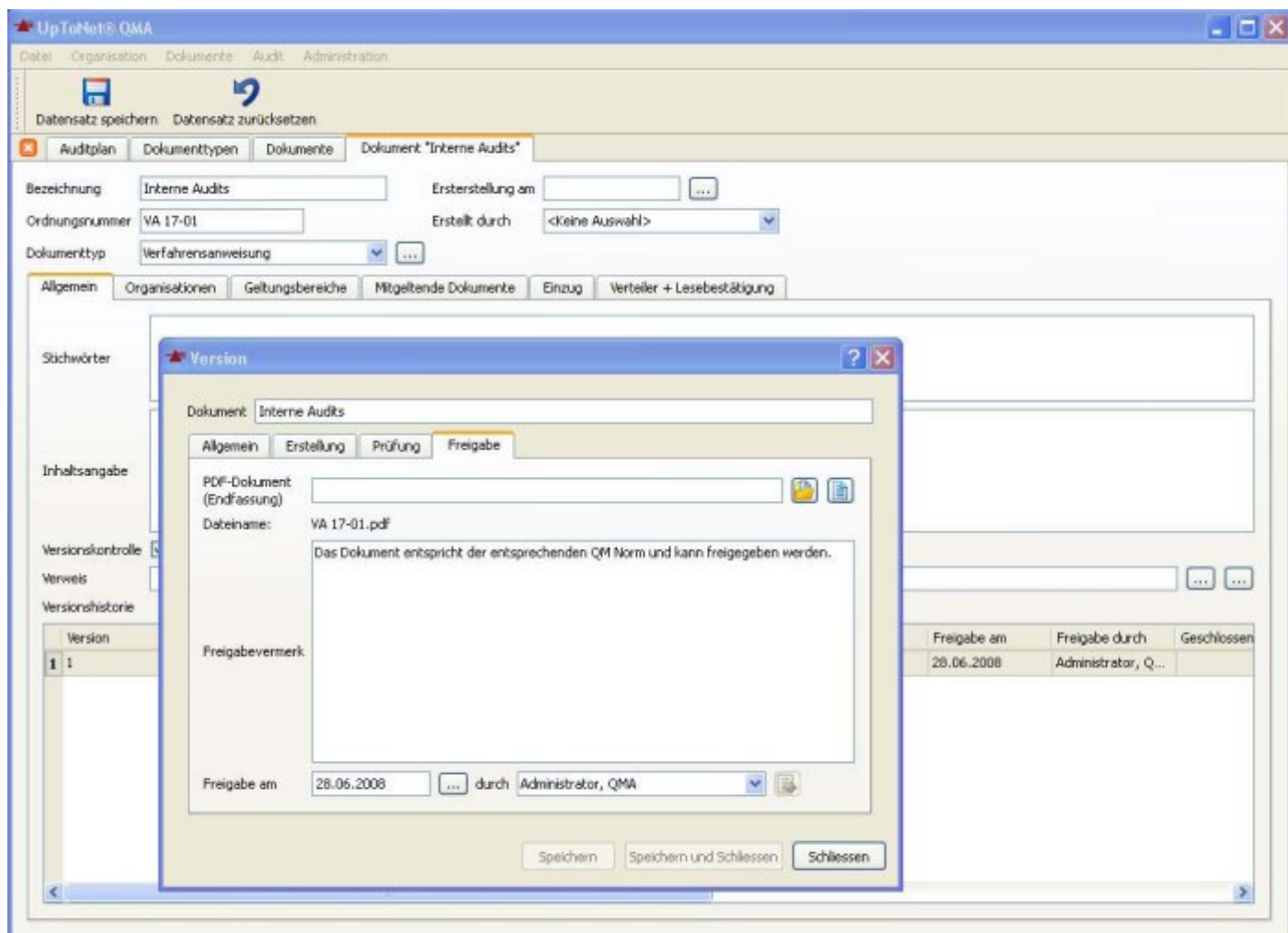
Dokumente können direkt an bestimmte Mitarbeiter, aber auch an alle Mitarbeiter einer Organisationseinheit oder eines Geltungsbereiches weitergeleitet werden.

▶ Erstellen Sie beliebig viele Handbücher

Sie haben die Möglichkeit für die unterschiedlichen Bereiche Ihres Unternehmens beliebig viele Handbücher in die flexible Struktur von QMA einzubinden.

QMA Dokument

Intuitiv und einfach zu bedienende Systemoberfläche



QMA Audit

► Planung von Audits

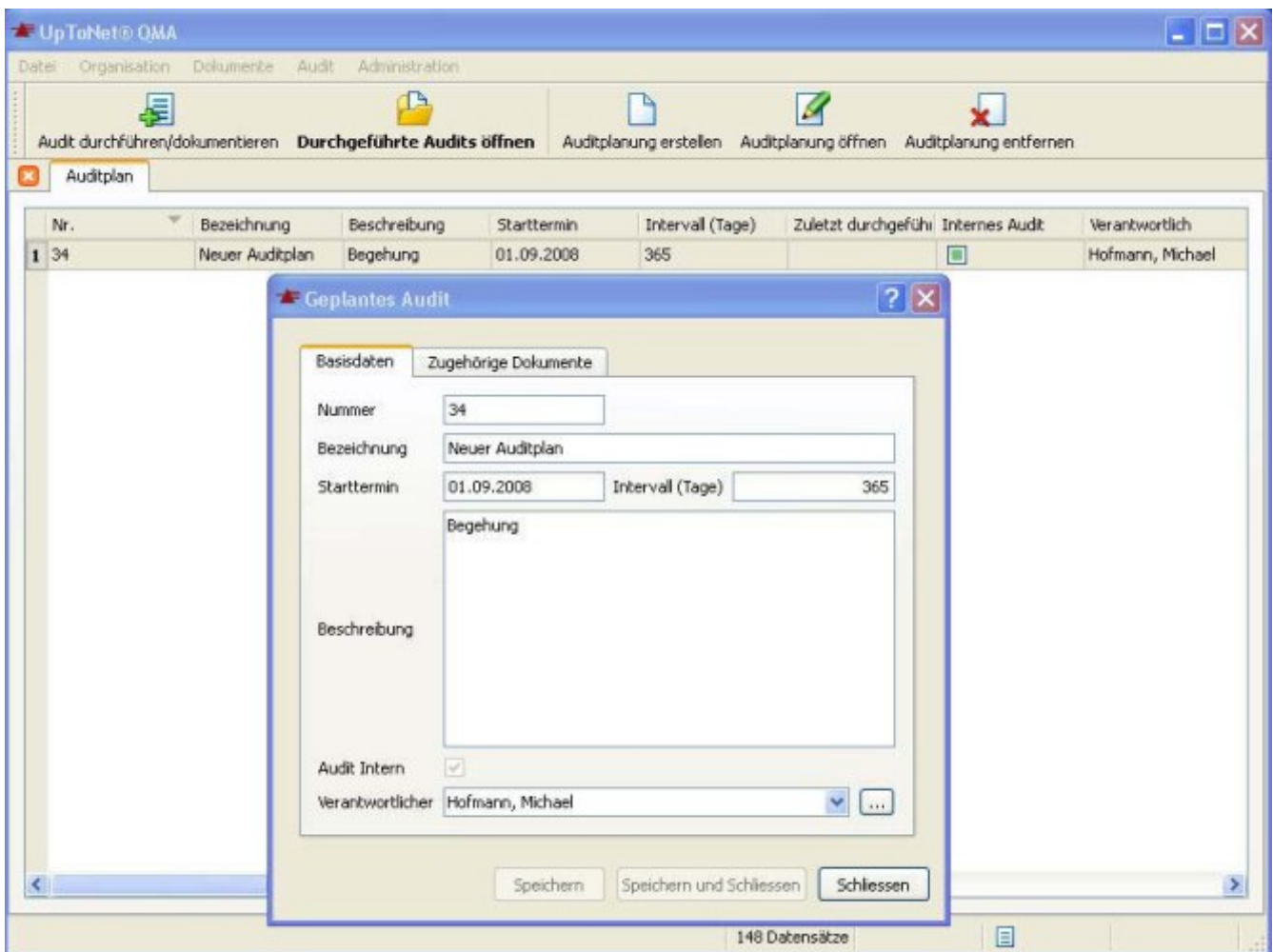
Planen Sie Ihre Audits und legen Sie fest, wer verantwortlich ist und welche Dokumente dafür erforderlich sind.

► Durchführung von Audits

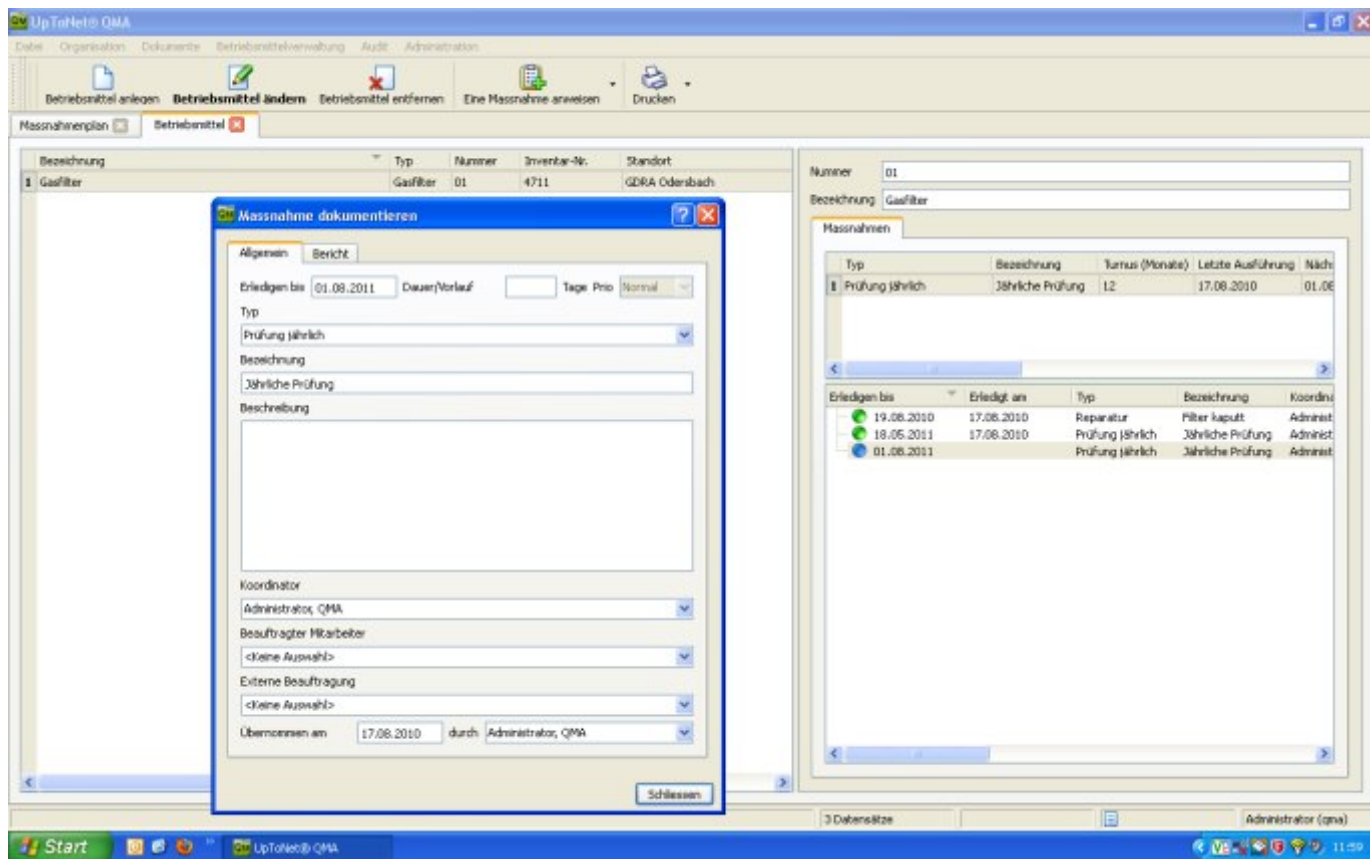
Die Durchführung der Audits wird dokumentiert, eventuell durchzuführende Maßnahmen werden eingeleitet und verantwortliche Mitarbeiter werden bestimmt.

► Benachrichtigung per eMail

Die Verantwortlichen werden per eMail über durchzuführende Audits, Maßnahmen oder bei Fristenüberschreitung benachrichtigt.



QMA Betriebsmittel



QMA Betriebsmittel

Zur Verwaltung und Kontrolle Ihrer Betriebs- und Prüfmittel liegen in der QMA Betriebsmittelverwaltung folgende Eingabemöglichkeiten und Funktionen vor:

1. Stammdaten Betriebsmittelverwaltung

- ▶ Typ
- ▶ Bezeichnung
- ▶ Seriennummer/Identifikationsnummer
- ▶ Herstellungsdatum
- ▶ Anschaffungsdatum
- ▶ Inbetriebnahme
- ▶ Standort
- ▶ Eingabe von Prüf- und Wartungsintervallen
- ▶ Maßnahmepläne: Was ist zu erledigen, in welchem Turnus in Monaten
- ▶ Verantwortlicher/Koordinator (intern)
- ▶ Firma/Ansprechpartner externe Prüfung
- ▶ Letzte Prüfung/Wartung
- ▶ Nächste Prüfung/ Wartung
- ▶ Zusätzliche Felder: Dauer einer Maßnahme, Kosten einer Maßnahme
- ▶ Vergabe von Berechtigungen im System

2. Terminverwaltung

- ▶ Prüfung/Wartung planen (Wann/Wer/Was)
- ▶ Terminübersicht (Was steht wann an)
- ▶ E-Mailbenachrichtigung/Kalendereintrag Outlook

3. Durchführen von Prüfungen/Wartung

- ▶ Dokumentieren der Prüfung/Wartung
- ▶ Einleiten von Massnahmen
- ▶ Wer ist für eine Massnahme verantwortlich

4. Maßnahmenüberwachung

- ▶ Wiedervorlage unerledigter Maßnahmen
- ▶ Dokumentation der Maßnahmen
- ▶ Erledigen von Maßnahmen

Unsere kunden

- ▶ Grebe Holding AG, Weilburg
- ▶ Harold Scholz GmbH, Recklinghausen
- ▶ Schramm Holding AG, Offenbach
- ▶ Aktion Mensch, Bonn
- ▶ Haus der Geschichte, Bonn
- ▶ Corealcredit Bank AG, Frankfurt
- ▶ Deutsche Verkehrsbank, Frankfurt
- ▶ Biotest AG, Dreieich
- ▶ Kamax Werke, Homberg/Ohm
- ▶ TMK Thomas Mack Kommunikation GmbH, Münzenberg
- ▶ Stadt Bad Camberg
- ▶ Stadt Hochheim a. M.
- ▶ Stadt Flörsheim
- ▶ Stadtwerke Weilburg GmbH
- ▶ Stadtwerke Bad Camberg
- ▶ Stadtwerke Friedberg
- ▶ Architekturbüro Schönwetter, Weilburg
- ▶ Jack Wolfskin
- ▶ Bodystreet
- ▶ Adquas quality solutions, Weilburg
- ▶ Adquas human resources, Weilburg
- ▶ Prodoc translations GmbH, München/Weilburg

Ansprechpartner



Dipl.-Ing. Ruth Winghart
Sales&Marketing

Kontakt:

Tel 0 64 71 - 92 65 30

Mobil 01 62 - 43 10 839

ruth.winghart@prisma-net.de



Gesellschaft für angewandte
Informatik mbH

KONTAKT

Marktplatz 9

35781 Weilburg

Tel.: 06471 - 92 65 0

Fax: 06471 - 92 65 55

Email: info@prisma-net.de

www.prisma-net.de

www.prisma-net.de

